

Handbok Mätbeskedsklienten

Versionsnummer 2.0

Senast uppdaterad: 2024-06-12





Revisionshistorik

Revisionshistorik för dokumentet.

Vid ändring av revisionshistorik ska även version och datum på första sidan samt datum i sidhuvudet uppdateras.

Version	Ändring	Datum	Signatur
2.0	Justering avsnitt 1.4	2024-06-12	ТАКО
1.0	Dokumentet skapad	2023-03-27	ТАКО



Innehållsförteckning

1.	Att ar	nvända mätbeskedsklienten	3
	1.1	Förutsättningar	3
	1.2	Redigera utskicksinställningar i rollen som mätbeskedsadministratör	3
	1.3	Använda sök- och filtreringsfunktionen i Nya Leveranser	6
	1.4	Skapa händelsestyrt mätbesked i rollen som mätbeskedsadministratör	7
	1.5	Söka och hämta mätbesked från Arkiv	7
	1.6	Larmlista1	.0



1. Att använda mätbeskedsklienten

Mätbeskedsklienten riktar sig till organisationer som köper råvara och fungerar som ett stöd för att skapa, hämta och administrera utskick av mätbesked i VIOL 3.

1.1 Förutsättningar

För att få tillgång till mätbeskedsklienten krävs det att användaren har beställt och blivit tilldelad en behörighet av Biometria. Beställningen görs via mina sidor på biometria.se och det finns två möjliga behörighetsroller att beställa:

- Mätbeskedsanvändare Får hämta mätbesked där den egna organisationen finns med som köpare eller säljare. Tillåts även se utskicksinställningarna för den egna organisationen.
- **Mätbeskedsadministratör** Får skapa och hämta mätbesked där den egna organisationen finns med som köpare eller säljare. Tillåts även se och redigera utskicksinställningarna för den egna organisationen.

Det går endast att skapa mätbesked för kompletta leveranser. Med komplett menas att samtliga mätningsresultat för leveransen har redovisats samt värdeberäkningen är komplett i de fall värdeberäkning görs i VIOL 3. Leveranser som inte är kompletta kommer inte att synas i mätbeskedsklienten.

Fullmakt gentemot annan aktör än den egna organisationen kan också ansökas om på Biometria.se.

Möjlighet finns också att via integration skapa och hämta mätbesked. Certifikatslösning finns för detta att ansöka om på biometria.se.

1.2 Redigera utskicksinställningar i rollen som mätbeskedsadministratör Som mätbeskedsadministratör kan och bör en användare redigera inställningar för utskick av mätbesked för den/de organisationer som denne tillhör.

För att redigera utskicksinställningarna navigerar användaren till fliken *Inställningar* och väljer *redigera utskick*.



Nys Leveranaer	Mätbesked	BIOMETRIA
inställningar		٥
	inställningar för utskick av mätbeskad 🔨 ———————————————————————————————————	Se installmingar för ISSAN Stars Trino Zing Ab

Vilket möjliggör redigering av nedan inställningar.

Inställningar				
SPARA ÄNDRINGAR	X AVBRYT REDIGERING	installningar för utskici	av matbesked 🗡 —————	Se installningar for 00099 PS Skog
Avbeställ alla mätbeski Avbeställ utskick av mätbe samtliga varianter för alla Nej Di Ja	Händelsestyrda mätbe ed för Längd på den automatisk 365	sked Periodvisa mätbesk a väntetiden Intervall för utskick Veckovis	ď	
				Händelsestyrda Perio mätbesked mätb

- Avbeställ alla mätbesked Ja=alla fysiska och digitala utskick av mätbesked <u>avbeställs</u>, både till köpare och säljare. Arkiveras dock alltid men sänds ej ut. Nej=alla fysiska och digitala utskick av mätbesked <u>beställs</u>, både till köpare och säljare.
- Händelsestyrda mätbesked (Längd på den automatiska väntetiden) Välj här antal dagar – X antal dagar efter att nya eller korrigerade händelser på avtalsobjektet inkommit, så skapas automatiskt ett händelsestyrt mätbesked efter val som administratören gör här. X=valfritt värde mellan 1–365 dagar. Händelsestyrda mätbesked avser Avverkningsuppdrag, leveransrotköp och skördarmätta uppdrag. Om inget val görs sker utskick automatiskt 365 dagar efter senaste redovisningshändelse på avtalsobjektet.
- Periodvisa mätbesked (Intervall för utskick) Välj om organisationen vill ha sina periodvisa mätbesked skapade och utskickade månadsvis eller veckovis. Periodvisa avser leverans/leveransvirke.
- Har administratören behörighet till flera organisationer så görs även en inställning under: Se inställningar för – På huvudkodsnivå.

Det är också möjligt att redigera utskicksinställningarna per kombination av anskaffningsform och avtalsform.



		Händelsestyrda 😥 Periodvisa mätbesked mätbesked
Avverkningsuppdrag, Leveransrotköp & Leverans (pris per sortiment)	AO - Annan organisation	Skördərmätt uppdrag
Skickas till säljare och köpare 🗸	Skickas till säljare och köpare Avbeställ kopare	Skickas till säljare och köpare 🗸
	Avbeställ saljare och köpare ER - Egen resurs	
Avverkningsuppdrag, Leveransrotköp & Leverans (pris per sortiment) Skickas till säljare och köpare 🗸	Leverans Skickas till säljare och köpare	Skördarmätt uppdrag
Avverkninesuppdrag, Leveransrotköp &	PA - Privat ägare	Skördarmätt uppdrag
Leverans (pris per sortiment) Skickas till säljare och kopare	Skickas till säljare och köpare 🗸	Skickas till säljäre och köpare 🗸

Till exempel kan administratören välja att vid alla inköp från egen organisation där avtalsformen är Avverkningsuppdrag, Leveransrotköp eller Leverans (pris per sortiment) ska mätbesked skickas till både säljare och köpare.

Vid inköp från egen organisation med avtalsform Leverans ska mätbesked endast skickas till säljaren = Avbeställ köpare och vid skördarmätta uppdrag ska inga mätbesked skickas alls = Avbeställ säljare och köpare.

Avverkningsuppdrag, Leveransrotköp & Leverans (pris per sortiment)	Leverans	Skördarmätt uppdrag
<u> </u>	<u> </u>	

Glöm ej att spara dina inställningar efter att val gjorts.

Periodvisa mätbesked skapas till skillnad från händelsestyrda mätbesked upp automatiskt antingen varje vecka eller varje månad baserat på organisationens utskicksinställningar. Dessa utskick kan ej ändras/skapas någon annanstans än vid inställningar här.

Månadsvisa mätbesked skapas upp den första dagen i innevarande månad och inkluderar alla leveranser fr.o.m. första dagen t.o.m. sista dagen föregående månad.

Veckovisa mätbesked skapas upp måndagen i innevarande månad och inkluderar alla leveranser fr.o.m. måndagen t.o.m. söndagen föregående vecka.

Periodvisa mätbesked finns att hämta i Arkiv när de är skapade.

Informationsnotis (i) finns på sidan som förklarar viss funktionalitet av det som finns på sidan och förklarar en del av innebörden.



1.3 Använda sök- och filtreringsfunktionen i Nya Leveranser

Det finns olika sätt att söka fram ett eller flera specifika avtalsobjekt med nya leveranser på. Dels finns ett fält för att söka på fritext efter ett specifikt avtalsobjekt eller förstaledskontrakt, här måste **hela namnet vid sökning skrivas in** (*tex FK0000xxxx*), fungerar ej med förkortningar. Enklast är att söka på befintligt FLK-nummer eller avtalsobjektsnummer, både intern och extern identitet är sökbar.

Finner du ej identiteten i din sökning så är mätningen förmodligen ej komplett och kan ligga larmad.

Nya Leveranser 👩 Arkiv Inställningar	Watbeskeu
Nya leveranser	
Q SOK	AVANCERAD FILTRERING
🕑 Visa händelsestyrda 🛛 🛃 Visa periodvisa	

Eller så kan användaren med hjälp av **Avancerad filtrering** söka fram avtalsobjekt utifrån begreppen *Avtalsobjekt, Köpare, Kontrakt* och *Mätdatum*. Användaren kan även välja hur sökresultaten ska sorteras (*Sorteras efter*) och om denne vill se händelsestyrda mätbesked, periodvisa mätbesked eller både ock genom att sätta i bock eller ta bort bock vid *Visa händelsestyrda* eller *Visa periodvisa*.

Avtalsobjekt, Köpare och Kontrakt visar de alternativ som finns att välja på i dropp down listor. Både intern och extern referens är sökbar. Finns ej önskad sökning i alternativen under dropp down listerna på avtalsobjekt eller kontrakt, så finns förmodligen ej komplett mätning på önskad sökning. Sök i larmflik om eventuell mätning finns där larmad eller om värdeberäkning ej är ok enligt FLK så kan larm finnas i VIOL 3 klienten.

Nya Leveranser	Arkiv Installnir	ilius.	Matbeskeu	
Nya leveranser O sak				DENIC'S EN TER
Avtalsobjekt •	Квраге	Kontrailt 💌	K DOLL PLINERING	RENSAFILIER
Matdatum 🗙 🖻	Sortera efter 🔫			
🖌 Visa händelsestyrda	Visa periodvisa			

Rensa filterfunktion finns som tar bort all tidigare sökväg om så önskas.



1.4 Skapa händelsestyrt mätbesked i rollen som mätbeskedsadministratör

Ett händelsestyrt mätbesked är ett mätbesked som kan skapas manuellt genom ett knapptryck av en användare i mätbeskedsklienten eller via eget integrations system.

För att skapa ett **händelsestyrt mätbesked** på ett avtalsobjekt markerar användaren ett eller flera avtalsobjekt i listan under *Nya leveranser* eller söker på önskat kontrakt/avtalsobjekt i någon av dropp down listorna och sedan på *Skapa mätbesked*. **Periodvist mätbesked går ej att skapa manuellt!** Även *Markera alla* finns som alternativ i det fall man skulle vilja beställa mätbesked på alla kompletta händelsestyrda mätningar som inkommit.

Nya Lawannian 💦 Anton Installangan	Mä	tbesked	BIOMETRI
Nya leveranser Q. sou	Y AVANCERAD INTERING		
Administer • Garre Malature III Series after	• French ·		2.
	Konset FODD1172	ligner (per fan Depresa) (1)	38474 MATBESEE
Namm: 2728 Antaliaklyskt: 0000387 Enters antaliaklysktaneferens: 0000387 Namm: 00000127	Anstattongetermi Olang Kentesker F00000007 Extreme kentrostatoreferense F000 Anstatthingstermin America	Stypen solvers Stay JA 3337 Napate Tors For Stay 44 me	*
Avcaluologient: 00003439 Extern avcaluologietticeferens: AAA Name: Test: JJ	Konstrakti (fill0002002) Extern käntskäisseferansi Test Anskaffelingsformi Privat gare	Silgare, Marauna 2019, Apro Ana Maran Sana Kasa Sang At	
Arrabiobyski: 00002816 Extern avstatebyskistorfarens: A02816 Namo: A02818	Kentrakt: F600011819 Extern kontaktoreferma. F6000 Anskeffningsfore: Oland	Sagara 1(4) Sagara	
Artalsobjekt: 50032616 Extern artalsobjektsreferans: A02816 Nami: A02818	Kontunks: FK0001619 Estern kontunks: efk0001619 Annadefiningsfarini (hand	Salpera 1919 - Käppere Store Sone Skip 40	v

En informationsruta visas som talar om att mätbeskedet/mätbeskeden håller på att skapas. Det kan ta en stund för att skapa ett mätbesked, ha tålamod. När mätbeskedet är färdigskapat går det att söka fram och hitta i arkiv. I dagens läge skall Mätbeskedet finnas i Arkiv dagen efter beställning gjorts.



Försöker skapa mätbesked för 1 st avtalsobjekt...

1.5 Söka och hämta mätbesked från Arkiv

När ett mätbesked har skapats utan fel hittas det igen i Arkiv.



När en användare öppnar **Arkiv** behöver först en initial utsökning göras. Det som går att söka på är *Förstaledskontrakt, avtalsobjekt* och *mätdatum*. Det är möjligt att kombinera söktermerna eller var för sig. Både intern och extern referens är sökbart och **hela identitetens namn** måste skrivas dit i sökfältet.

Förkortningar fungerar ej.

Init	ial sökning
För a	itt begränsa mängden data som ska hämtas och
därig	genom korta ned laddningstiden behöver det göras en
initia	il utsökning utifrån ett eller flera av begreppen i detta
form	ulär. Det kommer i nästa steg vara möjligt att
begr	änsa/utöka sökningen ytterligare.
Sök l	contrakt
Q	t.ex. FK00001122
Detg	zår att söka på intern och extern referens.
C 214	
SOK 8	ivtalsobjekt
Q	t.ex. 00002204
Dets	går att söka på intern och extern referens.
3	
Mäte	atum
Wate	
Sta	rt datum – Slut datum 💼
Mins	t ett av fälten måste anges för att kunna utföra sökning.
Mins	t ett av fälten måste anges för att kunna utföra sökning.



Mätdatum ställs in fr.o.m. – t.o.m. i det fall man önskar söka på det. Genom att markera startdatum med ett knapptryck och slutdatum med ett knapptryck får du en hel period markerad som enligt nedan.

MARS 2023 - <	>
S M T O T F	
	i,
MARS 1 2 3	4
5 6 7 8 9 10	11
12 13 14 15 16 17	18
19 20 21 22 23 24	25
26 27 28 29 30 31	

Efter utsökning genomförts listas alla mätbesked som matchar utsökningen. För att hämta ett mätbesked markerar användaren den eller de mätbesked som önskas och klickar på **Ladda ner mätbesked.**

	Alla Trimmer	Mätbesked		BIOMETRIA
Kontrake: 100000002 Hagen dataw:	Antabolipekt. Bortere eftert	Ropans: Was Randolastrytika	Müslərine Vice gartasiline	
Arkiv			Justice of Systems	
	talaatgales: 00000075 new avalatologige Konstenses: 800075 new 800873	Ramyaki Permitani Paten kasiatarkerasi 100001002 Anisafragshew (0.0.0	Miljer: Igin Kon Discramist?r Klasse fins Frailling M	1×
	uuluutajaksi 00000077 oten avialaskajaktovalehmesi 400877 aano 400077	Rommake (10200011452) Romm Annotationetherenen (1020001052) Romarfingsform (10400	Salaren Agros Alan (Arevano)/(A Maarin Sara Zono Dag ab	٠
	sairaeyyett: ööönttökö. here avtanookyektairfereett: Atalant een: 403011	Rannyako: Piloteteri (H.) Bohani Kastraktaretarina, Peliteteri (H.) Rankafterigeterin: Shore	balgaris igam Akas Dhampuntan'ik Repara timu hono tang Ak	

Biometria

Box 89 | 751 03 UPPSALA | 010-228 50 00 |info@biometria.se | www.biometria.se Copyright© 2023 - 2024 Biometria Ekonomisk förening. Med ensamrätt.



Mätbeskeden visas och laddas ner som ZIP-fil och kan därefter öppnas. Om en användare vill ändra sin utsökning i **Arkiv** går det att göra genom att välja **Ändra utsökning**. Det öppnas då en ny ruta där användaren kan ändra sina sökbegrepp. Flera sökbegrepp finns vid önskad ändrad utsökning. Även här framgår det i dropp down listan vilka sökbara kontrakt och avtalsobjekt som finns i Arkiv. Söka direkt på ett specifikt avtalsobjekt/kontrakt går också i respektive rullist genom att skriva dit önskad identitet och därefter sök.

		Mätbesked		BIOMETRIA	
neraka, felosiorida) neraka, felosiorida)	Annarbologeint Sorroma after	Köpara Itaa kanderbestgede:	miateleterer; Vise periodwise.	8	
Arkiv			Andrea utterde Saver		
Matters dia				4 2 4	
Arrabelija Istore arta Istore Arta	e: 8093573 Nobjetsindenes: 403673 Nob	Restrict Tronundal Testin kanademinikensi kaononasi Anakatikangatena cikana	Biljata: Spire Alos Charmone (2019 Rhaws: David Shire Shing Ad		
Ändra uts Identiteter	ökning				
Ändra uts Identiteter Kontrakt	ökning	Avtalsobjekt	Kôpare		
Ändra uts Identiteter Kontrakt FK00001692	ökning 2 - FK000 ▼	Avtalsobjekt 👻	Kõpare	•	
Ändra uts Identiteter Kontrakt PK0000169: Datum Matdatum	ökning 2 - FK000 ▼	Avtalsobjekt • Skapat datum	Kópare	•	
Ändra uts Identiteter Kontrakt FK00001692 Datum Mätdatum Intervall	ökning 2 - FK000 ▼	Avtalsobjekt Skapat datum Start da – Slut datu	Kópare	•	
Ändra uts Identiteter Kontrakt FK00001692 Datum Matdatum Intervall	ökning 2 - FK000 * * 2023-02-1	Avtalsobjekt Skapat datum Start da – Slut datu	Kõpare	•	
Ändra uts Identiteter Kontrakt FK0000169: Datum Matdatum Intervall 2023-01 – 2 Visningsaltu	ökning 2 - FK000 * 2023-02-1	Avtalsobjekt Skapat datum Start da – Slut datu	Kopare		
Ändra uts Identiteter Kontrakt FK00001692 Datum Matdatum Intervall 2023-01 - 2 Visningsalt	ökning 2 - FK000 * * 2023-02-1	Avtalsobjekt Skapat datum Start da – Slut datu	Kópare	•	

1.6 Larmlista

Om ett mätbesked inte kunnat skapats av någon anledning ska mätbeskedet visas i en larmlista som återfinns under den i bilden markerade klockan.

Biometria



	Mile meanings	Mätbesked			
Reference of the second of the					
				4.1	
Could not find larges retrainer of paysand.	Avrahsabjekt: 00002695 Extern autologijektoreferenci UTLAND123 Namm: Teoc Jefforal CeKo	Kaserski, PADDOD ETE Extern konstrukturefremni, AAAAAA1111 Anstalfiningsform:	Saljarel Oxand Kligarel Oxand	~	
Drivered bit M3F is ressing	Avratissbjøks: 00002846 Extern avskikoligektoreferanz: A02846 Namin: A02846	Kennako (1900)1110 Cenes keenakourdereen (1900)1110 Analafhagduran Arran ingenistion	Saljare: Halten Turber Bruchen Käpere: 555 Terminaler		
The convected memory in 17, spr.	Avtelsebjekt: 00002850 Extern avallebjektsveferens: A02850 Namn: A02850	Kontrodati PK0000 (810) Externi kontrodati anterena i PK0001 810 Anteratforegeforere interni legeneration	Seigerer Holmen Tümber Breinken Kögerer 555 Terminater		
Add - Kuncke irres Halmte schress för	Avratisebjeks: 00002815 Ectern avabiologietareferenty: AD Toresson 22-10 Names: AD Toresson 22-10-03	Kapanaka (H00001790) 100 Eden kannaktarderena (K. Toresson 22:10:03 Anskaftningsform Frinz Lapin	Salijare: Okand Käppare: Okand	20	
001 - Stalick 10- 03131-00000 Aunt	Avralizabjekt: 00002888 Extern avtalzabjektsreferens; 00002888 Nemn: A02868	Kansevakii Pilooboosiira Existen kannaksendevaksi Piloobooira Aaskattaingeleen: kinsa opganaacoo	Skiljører Store Erna Stog AB Kåpører Holmen Stog AB	÷	

Syftet med larmlistan är för en användare endast av informativ karaktär. Biometria bevakar och ansvarar för att åtgärda alla fel som uppstår vid skapandet av mätbesked och informerar i det fall det behövs gentemot aktör.