



Behörigheter och roller VIOL 3

Versionsnummer 2.3

Senast uppdaterad 2025-03-21

Behörigheter och roller VIOL 3

Revisionshistorik

VERSION	ÄNDRING	DATUM	SIGNATUR
1.9	Förtydligat beskrivning för systemen och rollerna.	2024-11-12	EMJO
2.0	Lagt till två nya roller Råvaru-och mätningsadministratör/användare och markerat med text vilka roller som inte går att beställa fullmakt för.	2025-02-06	EMJO
2.1	Förtydligat fler roller som inte går att beställa fullmakt för och lagt till information i Introduktion gällande Konton och Enheter.	2025-02-13	EMJO
2.3	Lagt till beskrivning för 3.3 och 3.5 och information om fullmakt i avsnitt 1.		EMJO

Innehåll

1	Introduktion	1
2	Roller i VIOL 3	2
3	Samtliga rollpaket	3
4	Beställ behörigheter	2
5	Lathund	9
6	Mätplatsstödet under testperioden	10

1 Introduktion

Precis som i VIOL 2 kommer du som användare i VIOL 3 ha olika behörigheter utifrån vilka typer av aktiviteter du vill göra i systemet. Den största skillnaden i behörighetsstrukturen mellan VIOL 2 och VIOL 3 är att du i VIOL 3 har rollpaket som ska spegla den roll du har inom företaget.

Du som användare i VIOL3 tilldelas behörigheter på företagets huvudkod genom de rollpaket som ni kan läsa om längre ner i dokumentet.

Du kan välja mellan att ange behörigheten på juridisk eller organisatorisk nivå i eran organisationsstruktur för att styra om användaren ska ha till hela eller delar av organisationen.

Önskar du behörighet till fler huvudkoder krävs en fullmakt. Notera att det är samma rollpaket som finns tillgängliga för fullmaktsbehörigheter. I VIOL 3 gäller fullmakterna per användare, inte på företagsnivå som i VIOL 2.

Observera: Fullmaktsfunktionen för transportaffärer i VIOL 3 är endast tillåtet inom koncern och till tredjepartsaktörer som inte är en del av virkesaffären. Rollpaket som innehåller transport kopplat till administration eller uppföljning av transportaffären kan därför inte användas för fullmakt för andra än inom koncern och tredjepartsaktörer.

Läs mer om fullmakter och hur man beställer på Biometria.se. Följ länken och se 'Beskrivning Fullmaktshantering': <https://www.biometria.se/viol-3/anvaendardokumentation/oevrig-dokumentation/>

Biometria rekommenderar att använda antingen ett Office365 alternativt ett Personligt Microsoft-konto om möjligt, pga. en begränsning hos Microsoft har vi inte stöd för Google-konton i Rapportportalen.

Läs mer om konton och enheter under 'Information om konton och enheter VIOL 3'. <https://www.biometria.se/viol-3/anvaendardokumentation/oevrig-dokumentation/>

2 Roller i VIOL 3

Nedan presenteras **större rollpaket** som passar när du vill ha tillgång till flera mindre rollpaket samtidigt. Du kan *inte* kombinera dessa rollpaket med andra rollpaket som ger åtkomst till Affärssystemet. I kapitel 3 finns beskrivningar på samtliga rollpaket.

Administratör – Affärssystemet

(Kan ej beställas för fullmakt)

Företagsadministratör
Prisadministratör
Transportadministratör
Mätande företags administratör –
Affärssystemet

Användare – Affärssystemet

(Kan ej beställas för fullmakt)

Företagsanvändare
Prisanvändare
Transportanvändare
Mätande företags användare –
Affärssystemet

Råvaru- och mätningsadministratör- Affärssystemet

Företagsadministratör
Prisadministratör
Mätande företagsadministratör- Affärssy-
stemet

Råvaru- och mätningsanvändare – Affärssystemet

Företagsanvändare
Prisanvändare
Mätande företagsanvändare-Affärssy-
stemet

Råvaruadministratör - Affärssystemet

Företagsadministratör
Prisadministratör

Råvaruanvändare- Affärssystemet

Företagsanvändare
Prisanvändare

Företags- och transportadministratör – Affärssystemet

(Kan ej beställas för fullmakt)

Företagsadministratör
Transportadministratör

Företags- och transportanvändare – Affärssystemet

(Kan ej beställas för fullmakt)

Företagsanvändare
Transportanvändare

Råvaru- och transportadministratör – Affärssystemet

(Kan ej beställas för fullmakt)

Företagsadministratör
Prisadministratör
Transportadministratör

Råvaru- och transportanvändare – Affärssystemet

(Kan ej beställas för fullmakt)

Företagsanvändare
Prisanvändare
Transportanvändare

3 Samtliga rollpaket

Nedan presenteras samtliga rollpaket och en kortare beskrivning om vad rollpaketet ger behörighet till. Administratör ger den högsta behörigheten och har samma men lite mer funktioner än Användare. Du kan inte ha både Administratör och Användare för samma roll.

3.1 Affärssystemet

Affärssystemet i VIOL 3 hanterar den större delen av redovisning och transport. I affärssystemet kan du som användare bl.a. sätta upp kontrakt, skapa prislister och prisräkna. Via affärssystemet har du tillgång till många av de register som skapar förutsättningar i resten av VIOL 3, exempelvis aktörsregistret, platsregistret och registret över sortiment.

Företagsadministratör

Med rollpaketet Företagsadministratör får du administrera allt relaterat till råvaruaffären i Affärssystemet. Exempelvis administrera förstaledskontrakt, köparekontrakt, redovisninghänvisning och värdeberäkningar. Du får även administrera organisationsstrukturen och aktörer.

Företagsanvändare

Med rollpaketet Företagsanvändare får du se allt relaterat till råvaruaffären i Affärssystemet. Exempelvis åtkomst till förstaledskontrakt, köparekontrakt, redovisninghänvisning och värdeberäkningar.

Mätande företags administratör

Med rollpaketet Mätande företags administratör - Affärssystemet får du åtkomst att se mättingsflöden, mätningstjänster och mätordrar i Affärssystemet. Du får även administrera kollektivbeskrivningar (ej värde), fraktionsnycklar och EB-nycklar.

Mätande företags användare

Med rollpaketet Mätande företags användare - Affärssystemet får du åtkomst att se kollektivbeskrivningar, EB-nycklar, fraktionsnycklar,

mättingsflöden, mätningstjänster och mätordrar i Affärssystemet.

Prisadministratör

Med rollpaketet Prisadministratör får du tillgång till att administrera allt relaterat till pris i råvaruaffären och se värdeberäkningar i Affärssystemet. Exempelvis administrera prislister, prislisterhänvisning och priskomponenter.

Prisanvändare

Med rollpaketet Prisanvändare får du tillgång till att se allt relaterat till pris i råvaruaffären och se värdeberäkningar i Affärssystemet. Exempelvis åtkomst till prislister, prislisterhänvisning och priskomponenter.

Transportadministratör

(Kan ej beställas för fullmakt)

Med rollpaketet Transportadministratör får du administrera allt relaterat till transportaffären i Affärssystemet. Exempelvis får du administrera kontrakt, prislister, resultat och transportsedel.

Transportanvändare

(Kan ej beställas för fullmakt)

Med rollpaketet Transportanvändare får du se allt relaterat till transportaffären i Affärssystemet. Exempelvis får du

åtkomst till kontrakt, prislistor, resultat och transportsedel.

3.2 Produktionssystemet

Med produktionssystemet avses funktioner som administrerar, styr och sammanställer uppgifter om vad som avverkas och transporteras från skog till bilväg. Förutom rapportering av producerade volymer från skördare och skotare hanteras även uppgifter om skördares mätnoggrannhet.

En användare kan bara ha ett rollpaket för Produktionssystemet per aktör.

Produktionsadministratör

Med rollpaketet Produktionsadministratör får du administrera produktionsunderlag, produktionsunderlagsmallar, produktionsresultat för skördare och skotare, kvalitetsresultat för skördare, maskinregistret, maskinförarkopplingar Rapp, uppdragsgivarinställningar, StanForD-filer och kvantitetsrapportering i Produktionssystemet.

Produktionsanvändare

Med rollpaketet Produktionsanvändare får du se produktionsunderlag, produktionsunderlagsmallar, produktionsresultat för skördare och skotare, kvalitetsresultat för skördare, maskinregistret, maskinförarkopplingar Rapp och uppdragsgivarinställningar i Produktionssystemet.

Produktionsstyrningsadministratör

Med rollpaketet Produktionsstyrningsadministratör får du administrera produktionsunderlag, produktionsunderlagsmallar, produktionsresultat för skördare och skotare, kvalitetsresultat för skördare, maskinregistret, maskinförarkopplingar Rapp, uppdragsgivarinställningar, StanForD-filer, kvantitetsrapportering samt produktionsstyrning i Produktionssystemet.

Produktionsstyrningsombud

Med rollpaketet Produktionsstyrningsombud får du administrera produktionsstyrning och får se maskinregister i Produktionssystemet.

3.3 Mätplatsstödet

I Mätplatsstödet kan du registrera mätuppgifter.

En användare kan bara ha ett rollpaket för Mätplatsstödet per aktör.

För funktionalitet motsvarande Mapp når du den via behörighetsrollen chaufför eller Chaufför godkänd för mottagningskontroll.

Mätare

Med rollpaketet Mätare får du registrera mätresultat och administrera olika register i Mätplatsstödet.

Mätande företagsadministratör -Mätplatsstödet

Med rollpaketet Mätande företagsadministratör - Mätplatsstöd får du registrera mätresultat, administrera olika register och korrigera mätresultat i Mätplatsstödet.



Stickprovsadministratör

Har rättighet att administrera information när det gäller förutsättningar för stickprovsmätning och genomförande av stickprovsmätning.

Notera att denna roll krävs för att göra inmätningar i VIOL 3s testmiljö men kommer endast vara tillgänglig för Biometria-användare vid driftsättning.

Stickprovsmätare

Har rättighet att administrera information när det gäller genomförande av stickprovsmätning.

Notera att denna roll krävs för att göra inmätningar i VIOL 3s testmiljö men kommer endast vara tillgänglig för Biometria-användare vid driftsättning.

3.4 Mätbeskedsklienten

Mätbeskedsklienten riktar sig till organisationer som köper råvara och fungerar som ett stöd för att skapa, hämta och administrera utskick av mätbesked i VIOL 3. *En användare kan bara ha ett rollpaket för Mätbeskedsklienten*

Mätbeskedsadministratör

Med rollpaketet Mätbeskedsadministratör får du tillgång till att se, skapa och hämta samtliga mätbesked som är knutna till ditt företag och administrera inställningar för ditt företag i Mätbeskedsklienten.

Mätbeskedsanvändare

Med rollpaketet Mätbeskedsanvändare får du tillgång till att se och hämta samtliga mätbesked som är knutna till ditt företag i Mätbeskedsklienten.

3.5 Chaufförsklienten

Chaufförsklienten är en del av Mätplatsstödet. Det är den del av Mätplatsstödet om chaufförer har tillgång till. Varje chaufför ska ha en egen unik inloggning/användarkonto i chaufförsklienten för att kunna genomföra en mätning i VIOL 3. Via chaufförsklienten kan chauffören avisera ett leveransstillfälle, samlastat eller enkellastat och i efterhand följa upp vilka uppgifter som skickats in om transporten.

För funktionalitet motsvarande Mapp når du den via behörighetsrollen chaufför eller Chaufför godkänd för mottagningskontroll.

En användare kan bara ha ett rollpaket för Chaufförsklienten per användare.

Chaufför

Med rollpaketet Chaufför får du tillgång till Chaufförsklienten och kan Leveransavisera, Ankomstregistrera och eventuellt utföra vissa moment i ett mätningsflöde.

Chaufför godkänd för mottagningskontroll

För att behörigheten ska beviljas behöver chauffören ha genomfört Biometrias e-utbildning Chaufförsgodkänd mottagningskontroll.

Läs mer om utbildningen här [Chaufför Godkänd för Mottagningskontroll](#).

Med rollpaketet Chaufför godkänd för mottagningskontroll - Fjärrmätning får du tillgång till Chaufförsklienten och kan Leveransavisera, Ankomstregistrera, Mottagningskontroll i bild och eventuellt utföra vissa moment i ett mätningsflöde.

3.6 Rapporteringsklienten

I rapporteringsklienten kan du rapportera volymer som har gått på sjö utan kollektiv och transport. Exempelvis avgångsmätningar.

Mätresultatrapporterare

Med rollpaketet Mätresultatrapporterare kan du rapportera mätresultat i Rapporteringsklienten.

3.7 Rapportportalen/BI

Som en del i VIOL 3 tar Biometria fram ett antal standardrapporter och andra förmågor för att stödja dig som kund i ditt uppföljningsarbete. Målsättningen i det längre perspektivet är att Biometria ska ge skogsbranschen förutsättningar till datadrivna affärsbeslut.

Uppföljning Transport – Transportföretag (Kan ej beställas för fullmakt)

Med rollpaketet Uppföljning Transport - Transportföretag får du åtkomst till rapporterna Fordonsegenskaper, Transportaffär, Avlämnat och inmätt, Lastuppfyllnad och Transportsedel i Rapportportalen.

Uppföljning Transport – Befraktare (Kan ej beställas för fullmakt)

Med rollpaketet Uppföljning Transport - Befraktare får du åtkomst till rapporterna Fordonsegenskaper, Transportaffär, Transportaffär Råvaruobjekt, Lastuppfyllnad, Avlämnat och inmätt och Transportsedel i Rapportportalen.

Uppföljning Transport – Underlag Transportaffär

Med rollpaketet Uppföljning Transport - Underlag Transportaffär får du åtkomst till rapporten Underlag transportaffär i Rapportportalen.

Uppföljning Transport – Logistik (Kan ej beställas för fullmakt)

Med rollpaketet Uppföljning Transport-Logistik får du åtkomst till rapporterna Lastuppfyllnad och Avlämnat & Inmätt i Rapportportalen.

Uppföljning Produktion

Med rollpaketet Uppföljning Produktion får tillgång till alla rapporter för Produktion. Du får även åtkomst att skapa matriser och gränsvärden för rapporter i Rapportportalen.

Uppföljning Rapportportalenadministratör- Produktion

Med rollpaketet Uppföljning-Rapportportalenadministratör Produktion får du åtkomst till att skapa matriser och gränsvärden för rapporter i Rapportportalen. Utöver detta har man även möjlighet att ange den egna organisationens standardgränsvärden samt ändra ägandeskap på rapportinställningar som skapats av andra användare inom den egna organisationen.

Uppföljning Redovisning

Med rollpaketet Uppföljning Redovisning får du tillgång till alla rapporter för redovisa i Rapportportalen.

Enskilda rapporter för redovisning (Behöver inte väljas om Uppföljning Redovisning är vald)

Uppföljning Redovisning- Administrationshistorik

Med rollpaketet får du tillgång till rapporterna Förstaledskontrakt historik, Avtalsobjekt Historik, Köparekontrakt historik, Kontraktkedja historik och redovisningshänvisning historik i Rapportportalen.

Uppföljning Redovisning- Avlämnat

Med rollpaketet får du tillgång till rapporten Avlämnat i Rapportportalen

Uppföljning Redovisning- Kollektiv

Med rollpaketet får du tillgång till rapporterna Stickprov värde produktfördelat och cellulosaflis.

Uppföljning redovisning- Kvantitet, värde och leverans

Med rollpaketet får du tillgång till rapporterna för kvantitet och värde, Redovisad leverans och Stockmätta volymer i Rapportportalen.

3.8 Övriga roller

Behörighetsansvarig

Har rättighet att skicka in en godkänd behörighetsbeställning för sin organisation.

4 Beställ behörigheter

Det är via ”Mina Sidor” du beställer användare och behörigheter i VIOL 3. Om ni inte har en behörighetsansvarig i VIOL3 sedan tidigare skickar du ett mejl till support.viol3@biometria.se med rubriken behörighetsansvarig – företagsnamn.

I mejlet behöver vi uppgifter om

- Huvudkod
- Namn på behörighetsansvarig
- Telefonnummer till beställare

Behörighetsansvarig

Alla företag ska ha utsett en behörighetsansvarig. Den som är behörighetsansvarig kan skicka in behörighetsbeställningar till VIOL 3.

Som behörighetsansvarig beställer du behörigheterna via Biometria.se.
Se lathund nedan

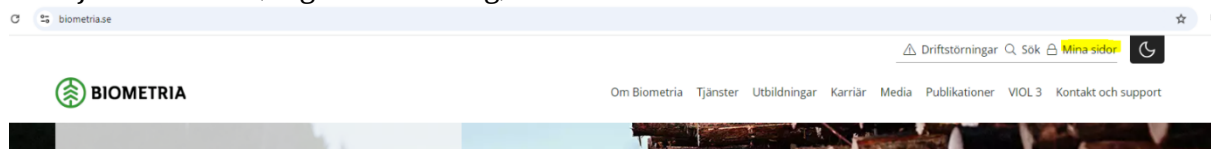


5 Lathund

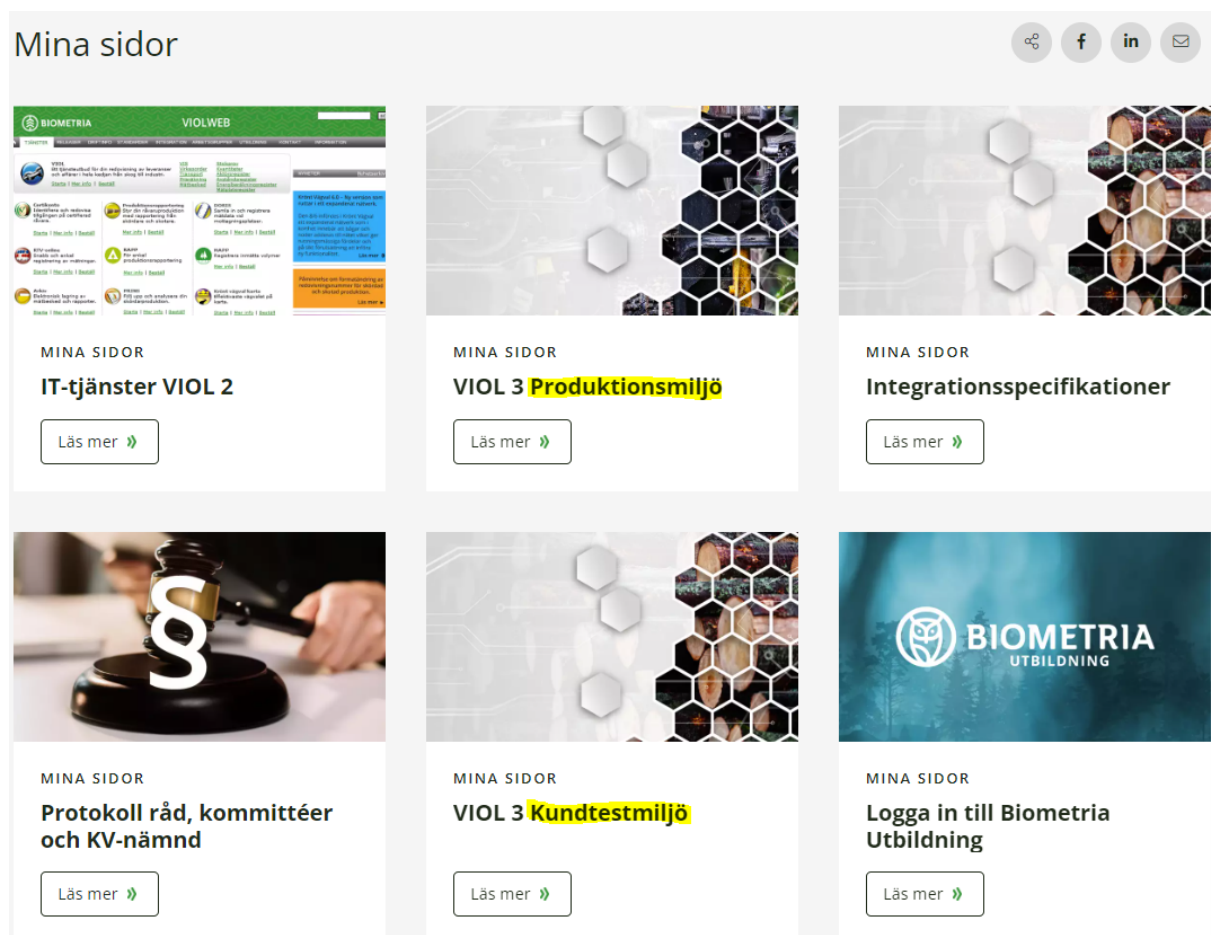
För att göra en beställning går du till [Biometria.se](https://biometria.se) och klickar på mina sidor. Välj sedan om din beställning gäller Produktionsmiljö eller Kundtestmiljö.

Observera: Det är skilda beställningar för Testmiljön och till Produktionsmiljön. Beställningar görs separat på Mina sidor.

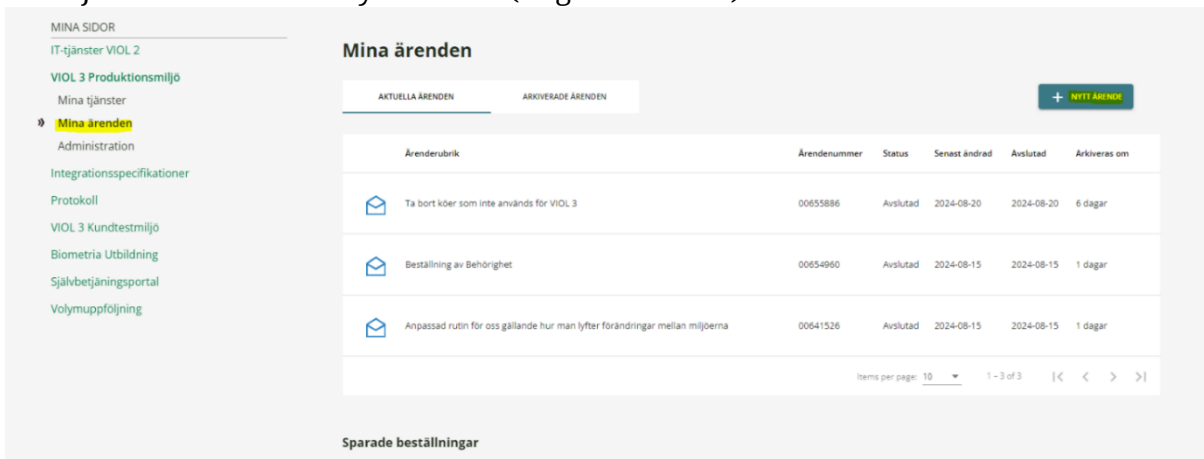
1. Välj Mina sidor (se gul markering)



2. Välj den miljö du vill beställa behörigheten till. VIOL 3 produktionsmiljö eller VIOL 3 kundtestmiljö.



3. Välj Mina ärenden -> Nytt ärende (se gulmarkerat)



Mina ärenden

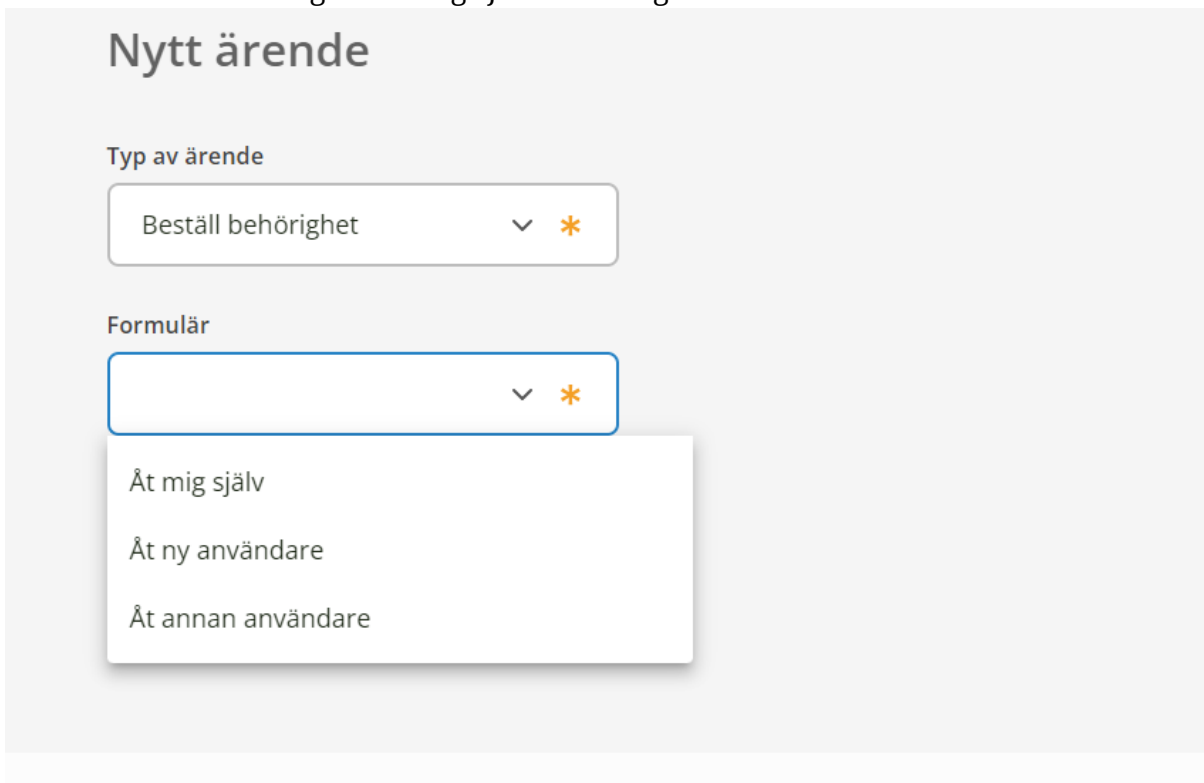
AKTUELLA ÄRENDEN ARKIVERADE ÄRENDEN + NYTT ÄRENDE

Änderubrik	Ärendenummer	Status	Senast ändrad	Avslutad	Arkiveras om
Ta bort köer som inte används för VIOL 3	00655886	Avslutad	2024-08-20	2024-08-20	6 dagar
Beställning av Behörighet	00654960	Avslutad	2024-08-15	2024-08-15	1 dagar
Anpassad rutin för oss gällande hur man lyfter förändringar mellan miljöerna	00641526	Avslutad	2024-08-15	2024-08-15	1 dagar

Items per page: 10 1 - 3 of 3 |< < > >|

Sparade beställningar

4. Välj Ärendetyp behörighet och välj om du ska beställa en ny användare eller om du ska beställa en behörighet till dig själv eller någon annan.



Nytt ärende

Typ av ärende

Beställ behörighet v *

Formulär

Åt mig själv

Åt ny användare

Åt annan användare

6 Mätplatsstödet under testperioden

Under testperioden lägger vi till rollerna mätare, stickprovsmätare och stickprovsadministratör på Biometrias huvudkod som standard. Dessa roller krävs för att kunna göra inmätningar där Biometria är mätande företag. Rollerna behöver inte beställas via formuläret.